



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LOCATELLI - QUASIMODO"

MILANO

SEDE CENTRALE, SEGRETERIA e SCUOLA PRIMARIA "LOCATELLI"

Via Veglia 80 - Tel. 02.88447761 e-mail : miic8dq00c@istruzione.it

SCUOLA PRIMARIA "RODARI" - Via Bottelli 3 - Tel. 02.88444811

SCUOLA SECONDARIA di I GRADO "QUASIMODO" - Via della Giustizia 6 - Tel. 02.88448255

SCUOLA SECONDARIA di I GRADO "TOMMASEO" con Indirizzo Musicale - P.le Istria 11 - Tel. 02.88447811

Criteria e Regolamento uscite didattiche e viaggi di istruzione

(approvati nella seduta del C.d.I. del 22/03/2018,

aggiornati nella seduta del C.d.I. del 29/11/2018)

Uscite didattiche e viaggi di istruzione:

- 1) possono svolgersi in orario curriculare, in un'intera giornata o in più giorni;
- 2) dovranno essere programmati ad inizio anno all'interno del curriculum formativo, con riferimento ad argomenti/competenze inter/trans/pluridisciplinari;
- 3) dovranno essere preparati all'interno dei percorsi disciplinari prima della loro attuazione e dovranno essere previste azioni di ripresa di contenuti/competenze successivamente al rientro;
- 4) avranno come finalità l'arricchimento culturale, l'esperienza dal vivo di quanto appreso in classe in sede teorica, nonché lo sviluppo di abilità e competenze;
- 5) dovranno essere deliberati dai singoli Consigli di Classe/Interclasse aperti ai genitori, all'interno del Piano annuale delle uscite di classe;
- 6) dovranno essere proposti facendo attenzione al costo per famiglia, tenuto conto dei pagamenti previsti per uscite, viaggi, progetti e altre attività approvate per l'intero a.s.;
- 7) saranno obbligatori per gli alunni/e se si svolgono in orario scolastico;
- 8) se anche in orario extrascolastico e con pagamento da parte delle famiglie saranno precedute da un sondaggio presso le famiglie circa la disponibilità alla partecipazione, tramite apposito modello;
- 9) dovranno essere autorizzati tramite apposita firma dei genitori dei singoli alunni coinvolti, che andranno sempre informati anche per uscite sul territorio comunale;
- 10) saranno organizzati prevedendo la partecipazione preferibilmente della totalità degli alunni e comunque di almeno dei 2/3 degli alunni/e della classe e garantendo i caratteri di inclusività, in particolare in caso di presenza di alunni disabili;
- 11) saranno calendarizzati durante l'a.s. in modo condiviso dai docenti del Team/Consiglio di Classe;
- 12) potranno svolgersi dopo i Consigli di Interclasse/Classe di novembre e non oltre il 15 maggio (salvo richieste di deroghe da sottoporre al D.s.);

Per l'organizzazione di uscite didattiche e viaggi di istruzione:

- 13) si dovranno prevedere un numero di accompagnatori come segue:
 - a. un docente accompagnatore ogni 15 alunni o frazioni inferiori;
 - b. un docente accompagnatore ogni alunno dva con gravità o comunque con disabilità fisica;
 - c. un docente accompagnatore ogni due alunni dva senza gravità;richieste di deroghe a quanto sopra potranno essere presentate al D.s. dal Referente della singola scuola e dal Referente Dva della singola scuola;
in ogni caso non è prevista la possibilità di uscita di un solo docente con alunni singoli o in gruppo, anche se il numero degli stessi è inferiore di 15;
- 14) dovranno essere presentate alla Segreteria tramite apposita richiesta sulla modulistica entro il 9 dicembre e comunque almeno un mese prima della data stabilita per poter organizzare la parte amministrativa-contabile (salvo richieste di deroghe da sottoporre al D.s.); per uscite senza implicazioni amministrative-contabili, la richiesta dovrà comunque pervenire almeno 7 giorni prima; le richieste dovranno essere complete e riportare la firma del Referente della singola scuola e del Referente Dva della singola scuola nel caso in cui nella classe siano presenti alunni Dva;
- 15) nel caso in cui la proposta sia avanzata dai docenti nel corso dell'anno a Consigli di Classe/Interclasse ancora da svolgere o già svolti, solo per uscite su brevi distanze in orario

Codice fiscale: 97505070157	E-MAIL: MIIC8DQ00C@istruzione.it PEC: MIIC8DQ00C@pec.istruzione.it
Codice meccanografico istituto comprensivo: MIIC8DQ00C	Codice meccanografico LOCATELLI: MIEE8DQ02G Codice meccanografico RODARI: MIEE8DQ01E Codice meccanografico TOMMASEO/QUASIMODO: MIMM8DQ01D



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LOCATELLI - QUASIMODO"

MILANO

SEDE CENTRALE, SEGRETERIA e SCUOLA PRIMARIA "LOCATELLI"

Via Veglia 80 - Tel. 02.88447761 e-mail : miic8dq00c@istruzione.it

SCUOLA PRIMARIA "RODARI" – Via Bottelli 3 - Tel. 02.88444811

SCUOLA SECONDARIA di I GRADO "QUASIMODO" – Via della Giustizia 6 - Tel. 02.88448255

SCUOLA SECONDARIA di I GRADO "TOMMASEO" con Indirizzo Musicale - P.le Istria 11 - Tel. 02.88447811

curriculare o di una giornata, è necessario informare i genitori, ricevere l'autorizzazione scritta da parte dei Rappresentanti dei genitori e richiedere l'autorizzazione al Dirigente scolastico;

- 16) le quote per la partecipazione, in particolare per i viaggi di più giorni, dovranno essere versate dalle famiglie con congruo anticipo rispetto alla partenza; nel caso in cui l'alunno non dovesse partecipare non è previsto il rimborso di quanto versato.

I viaggi di più giorni:

- 17) dovranno essere deliberati dal Collegio docenti e dal Consiglio d'Istituto;
18) possono essere organizzati all'estero se coerenti con la programmazione didattica;
19) possono essere organizzati all'estero anche all'interno di progetti di scambio/progetti comunitari.

Il Consiglio di Istituto e il Collegio Docenti delegano il Dirigente scolastico ad autorizzare le uscite e i viaggi di istruzione che rispettino i criteri di questo Regolamento.

Qualora le richieste di visite guidate ed i viaggi di istruzione non rispettino i criteri sopra stabiliti non potranno essere autorizzate.

La parte organizzativa e finanziaria è riservata a Segreteria e Dirigenza, di conseguenza sarà il personale amministrativo preposto a richiedere preventivi, costi ecc. I docenti si limiteranno a fornire le informazioni richieste, tramite apposita modulistica.

Nei casi in cui le richieste per uscite didattiche e viaggi di istruzione non vengono presentate/i secondo i tempi e modi stabiliti non se ne garantisce l'organizzazione e l'autorizzazione.

ORGANIZZAZIONE PRATICA

1. I docenti interessati ad uscite, previa consultazione del materiale a disposizione, giungeranno ai Consigli di Classe/di Interclasse di inizio anno scolastico con proposte già consolidate e chiare nei loro termini.
2. Le uscite in orario scolastico andranno ben circostanziate (ad es. per visione film, spettacoli teatrali, concerti occorrerà indicare luogo, data, titolo dello spettacolo).
3. Durante i Consigli di Classe saranno definite in modo certo le mete e le date (mese e giorno della settimana per visite di una intera giornata o più giorni), abbinamenti di classe, accompagnatori.
4. Il Docente che propone l'uscita/il viaggio si occuperà con il Referente della scuola di organizzare gli abbinamenti di classe e di individuare gli accompagnatori.
5. A verbale, a chiusura della discussione con i genitori, i segretari apporranno il seguente testo di delibera:

"[...] terminata la discussione [...] il Consiglio della Classe..., riunitosi per intero in seduta ordinaria il ... alla presenza di un numero legale di componenti, considerata la programmazione di classe, visto il Regolamento d'Istituto su Uscite didattiche e viaggi di istruzione, propone l'effettuazione delle seguenti uscite didattiche/viaggi d'istruzione per l'anno scolastico ...: [...]. La deliberazione è adottata all'unanimità/ a maggioranza."

Dopo il Consiglio di classe, il coordinatore distribuirà alle famiglie apposito modello dell'I.C. (sondaggio circa la partecipazione ed il pagamento), qualora si intendano organizzare per la classe uscite di un'intera giornata o viaggi di istruzione.

Il coordinatore compilerà e consegnerà al referente Ptof di plesso i modelli riassuntivo e analitico delle uscite/viaggi.

Codice fiscale: 97505070157	E-MAIL: MIIC8DQ00C@istruzione.it PEC: MIIC8DQ00C@pec.istruzione.it
Codice meccanografico istituto comprensivo: MIIC8DQ00C	Codice meccanografico LOCATELLI: MIEE8DQ02G Codice meccanografico RODARI: MIEE8DQ01E Codice meccanografico TOMMASEO/QUASIMODO: MIMM8DQ01D